

**RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)
PROGRAM STUDI AKUNTANSI
TAHUN 2017-2021**



**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI LHOKSEUMAWE
TAHUN 2017**

**KEPUTUSAN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI LHOKSEUMAWE
NOMOR : 103/SK/STIE/IV/2017**

**TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA STRATEGIS DAN
RENCANA OPERASIONAL PROGRAM STUDI TAHUN 2017-2021**

KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI LHOKSEUMAWE

- Menimbang : a. Bahwa Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Operasional (Renop) merupakan salah satu alat untuk mencapai tujuan dan sasaran organisasi secara terarah, sistematis, dan terukur;
- b. Bahwa Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Operasional (Renop) merupakan dokumen perencanaan sebagai langkah awal yang harus dilakukan STIE Lhokseumawe untuk menjawab tuntutan lingkungan yang mencakup uraian visi, misi, dan tujuan, sasaran dan program kegiatan.
- c. Bahwa untuk melaksanakan Program Kerja Program Studi Tahun 2017-2021 secara berkesinambungan setiap tahun akan ditetapkan Rencana Kerja dan Anggaran Program Studi, dan sebagai penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Operasional (Renop) Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Lhokseumawe 2017-2021, maka perlu disusun Rencana Strategis dan Rencana Operasional Program Studi;
- d. Bahwa dalam rangka menyiapkan dan menyusun Renstra dan Renop Program Studi sebagaimana dimaksud pada butir c tersebut diatas, maka selanjutnya dipandang perlu untuk membentuk suatu Tim, dan pembentukannya perlu ditetapkan dengan suatu keputusan Ketua.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 115, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3859);
3. Statuta STIE Lhokseumawe.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Membentuk Tim Penyusun Rencana Strategis dan Rencana Operasional Program Studi Tahun 2017-2021 dengan susunan personalia sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini;
Kedua : Tugas Pokok dari Tim sebagaimana dimaksud pada Diktum Pertama Keputusan ini :
1. Mengumpulkan data, informasi dan dokumen yang diperlukan dalam penyusunan Rencana Strategis dan Rencana Operasional Program Studi;
2. Menampung masukan dari *stakeholders* baik internal maupun eksternal Program Studi;
3. Melakukan koordinasi dengan berbagai pihak terkait;
4. Merumuskan serta menyusun Rencana Strategis dan Rencana Operasional Program Studi Tahun 2017-2021;
5. Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas kepada Pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Lhokseumawe
Ketiga : Masa tugas dari Tim sebagaimana dimaksud pada Diktum Pertama keputusan ini ditetapkan selama 4 (empat) bulan;
Keempat : Keputusan ini mulai berlaku sejak ditetapkan.

Ditetapkan di : Lhokseumawe

Pada Tanggal : 4 April 2017

Ketua STIE LHOKSEUMAWE



M. RASYIDIN, S.E., M.Sc

NIDN. 0103127801

Lampiran Surat Keputusan Ketua STIE Lhokseumawe

Nomor : 103/SK/STIE/IV/2017

Tanggal : 4 April 2017

Tentang : **PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENSTRA DAN RENOP
PROGRAM STUDI TAHUN 2017-2021**

**SUSUNAN TIM PENYUSUN RENCANA STRATEGIS DAN RENCANA OPERASIONAL
PROGRAM STUDI TAHUN 2017-2021**

Penanggung Jawab : M. Rasyidin, S.E., M.Sc

Pengarah : 1. Irfan, S.E., M.Si
2. Mulia Andirfa, S.E., M.Si
3. Maryana, S.E., M.Si.Ak

Narasumber : DR. Ir. M. Aman Yaman, M.Agric.,Sc

Pelaksana : 1. Hikalmi, S.E., M.Si.Ak.CA., QIA
2. Neo Agustina, S.E., M.Si
3. Bobby Rahman, S.Sos., M.Si

Anggota : 1. Neni Triana, S.E.,
2. Tauwil Umri, S.E
3. Ainun Zairina, S.E
4. Muafaz, S.E

Ketua STIE LHOKEUMAWE



M. RASYIDIN, S.E., M.Sc
NIDN. 0103127801

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas selesainya penyusunan Rencana Strategis Program Studi Akuntansi STIE Lhokseumawe tahun 2017-2021. Melalui Rencana Strategis (Renstra) ini diharapkan dapat teridentifikasi kondisi program studi saat ini mulai dari akademik termasuk dosen, staf pendukung, mahasiswa sampai dengan kondisi non akademik seperti sarana prasarana perkuliahan sehingga dapat dilakukan analisa baik internal dan eksternal serta diperoleh arahan pengembangan untuk Prodi Akuntansi STIE Lhokseumawe untuk jangka waktu lima tahun kedepan.

Prodi Akuntansi bertekad untuk menjadi program studi Terkemuka dan Unggul di Aceh yang Berbasis Syariah dan dapat memanfaatkan teknologi Informasi pada 2028. Untuk mewujudkan hal maka Prodi Akuntansi harus melakukan peningkatan kualitas di bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, serta tatakelola. Rencana strategis ini diharapkan mampu memberikan panduan atas segala perencanaan, program, dan pelaksanaan visi, misi, dan tujuan Prodi Akuntansi untuk jangka waktu 5 tahun kedepan. Semoga semua pihak dapat mendukung pelaksanaan rencana strategis ini dan berkontribusi positif dalam pencapaian berbagai sasaran yang telah ditetapkan.

Akhir kata, penyusun mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan Rencana Strategis Program Studi Akuntansi 2017-2021 ini sehingga menjadikan dokumen ini dapat berguna sebagai mana mestinya.

Lhokseumawe, Agustus 2017

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

Halaman Depan	
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Daftar Tabel	iii
Daftar Gambar	iv
Bab I Pendahuluan	1
Bab II Visi, Misi dan Tujuan	2
2.1. Visi	2
2.2. Misi	2
2.3. Tujuan	2
2.4. Sasaran	3
2.5. Profil dan Capaian Pembelajaran	3
Bab III Evaluasi Diri Program Studi Akuntansi	9
3.1. Kondisi Internal	9
3.1.1 Kepemimpinan	9
3.1.2 Tata Pamong	10
3.1.3 Sistem Pengelolaan	11
3.1.4 Penjaminan Mutu	13
3.1.5 Keberlanjutan	13
3.1.6 Kemahasiswaan dan Lulusan	14
3.1.7 Sumber Daya Manusia	16
3.1.8 Kurikulum	18
3.1.9 Sarana dan Prasarana	19
3.1.10 Pustaka	20
3.1.11 Sistem Informasi	21
3.1.12 Keuangan dan Pendanaan	22
3.1.13 Penelitian	22
3.1.14 Pengabdian kepada Masyarakat	23
3.1.15 Kerjasama	23
3.1.16 Ringkasan Kondisi Internal : Kekuatan dan Kelemahan	30
3.2. Analisis SWOT	31
Bab IV Sasaran dan Strategi Pencapaiannya	34
Bab V Penutup	38

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1	Mahasiswa dan Lulusan PS Akuntansi	15
Tabel 3.2	Nama Dosen Tetap Prodi Akuntansi	16
Tabel 3.3	Jumlah SKS pada Program Studi Akuntansi	19
Tabel 3.4	Fasilitas Kampus	20
Tabel 3.5	Rekapitulasi Jumlah Ketersediaan Pustaka	20
Tabel 3.6	Rekapitulasi Langganan Jurnal Nasional dan Internasional	21
Tabel 3.7	Sumber, Jenis dan Perolehan Dana Program Studi Akuntansi	22
Tabel 3.8	Jumlah Judul Penelitian	23
Tabel 3.9	Jumlah Pengabdian Masyarakat	23
Tabel 3.10	Kerjasama dengan Instansi Dalam Negeri terkait PS Akuntansi	24
Tabel 3.11	Analisis Antar Komponen	31
Tabel 3.12	Analisis SWOT untuk Komponen Proses	32
Tabel 3.13	Analisis SWOT untuk komponen Keluaran	33
Tabel 3.14	Sasaran dan Strategi Pencapaian Prodi Akuntansi	34

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1	Struktur Organisasi Program Studi Akuntansi	10
Gambar 3.2	Tingkat Pendidikan Dosen Program Studi Akuntansi	17
Gambar 3.3	Tingkat Jabatan Akademik Dosen PS Akuntansi	18

BAB I

PENDAHULUAN

Perkembangan teknologi yang pesat pada era globalisasi saat ini serta perubahan regulasi pendidikan merupakan tantangan yang harus dihadapi dunia pendidikan khususnya pendidikan tinggi. Peningkatan relevansi di semua aspek Tri Dharma Perguruan Tinggi pada program studi diarahkan untuk meningkatkan daya saing lulusan. Akses terhadap perkembangan bisnis global dilakukan secara terus menerus agar proses penyelenggaraan pendidikan selalu relevan dengan kebutuhan dunia kerja, agar lulusan Program Studi Akuntansi STIE Lhokseumawe dapat memenuhi tuntutan pengguna dan mampu bersaing dengan lulusan lembaga pendidikan lainnya.

Untuk menjawab tantangan tersebut diperlukan langkah-langkah strategis yang terencana dalam rangka pencapaian tujuan sebuah institusi. Langkah strategis tersebut dikehendaki menjadi acuan bagi seluruh anggota organisasi yang akan terlibat dalam pengelolaan institusi. Program Studi Akuntansi STIE Lhokseumawe merumuskan Rencana Strategis Program Studi Akuntansi STIE Lhokseumawe Tahun 2017-2021 yang merupakan landasan dan penentu langkah pengembangan program studi di masa yang akan datang. Rencana Strategis Program Studi Sarjana Akuntansi ini koheren dengan Rencana Induk Pengembangan dan Rencana Strategis STIE Lhokseumawe dan telah mengacu pada visi Institusi yang merupakan cita-cita dan komitmen seluruh civitas akademika STIE Lhokseumawe.

Berdasarkan visi tersebut, selanjutnya dirumuskan misi, tujuan dan sasaran yang hendak diraih lima tahun mendatang serta rencana strategis untuk mencapai tujuan. Dengan adanya renstra tersebut diharapkan seluruh program serta aktivitas yang telah direncanakan dapat dilaksanakan tepat waktu, efektif, efisien dan dapat dipertanggungjawabkan.

BAB II

VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN

2.1. VISI

Menjadi Program Studi Terkemuka dan Unggul di Aceh yang Berbasis Syariah dan dapat memanfaatkan teknologi Informasi pada 2028.

2.2. MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan dan Pengajaran untuk menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi dibidang Akuntansi yang Berbasis Syariah dan dapat memanfaatkan Teknologi Informasi
2. Melaksanakan dan menghasilkan penelitian yang unggul dan bermanfaat untuk pengembangan Ilmu Akuntansi
3. Melaksanakan dan menghasilkan Pengabdian yang terkemuka dalam mempraktikkan ilmu akuntansi dengan memanfaatkan teknologi informasi bagi kebutuhan masyarakat
4. Melaksanakan kerjasama dengan berbagai pihak yang mendukung tri dharma perguruan Tinggi dan pengembangan ilmu akuntansi

2.3. TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan berdaya saing tinggi yang menguasai ilmu akuntansi dan dapat memanfaatkan teknologi informasi
2. Mendorong dosen untuk menghasilkan hasil penelitian dan karya ilmiah dalam pengembangan ilmu akuntansi mengacu pada Rencana Induk Penelitian.
3. Menghasilkan publikasi karya ilmiah, HAKI dan paten secara rutin baik nasional maupun internasional
4. Melaksanakan program pengabdian dalam bidang akuntansi keuangan dan akuntansi sektor publik dengan memanfaatkan teknologi informasi untuk kebutuhan masyarakat
5. Menghasilkan model desa binaan
6. Terlaksananya kerjasama akademik dan non akademik termasuk bakti sosial, ekstra kurikuler untuk mahasiswa dan dosen

2.4 SASARAN

1. Meningkatnya kualitas lulusan akuntansi yang berdaya saing dibidang ilmu akuntansi dan dapat memanfaatkan teknologi informasi.
2. Meningkatnya publikasi karya ilmiah dibidang akuntansi
3. Meningkatnya HAKI dan paten secara rutin baik nasional maupun internasional
4. Meningkatnya hasil pengabdian dalam bidang akuntansi keuangan dan akuntansi sektor publik
5. Meningkatnya model desa binaan
6. Menghasilkan kerjasama akademik dan non akademik untuk mahasiswa dan dosen

2.5 PROFIL DAN CAPAIAN PEMBELAJARAN

Demi mendukung kompetensi lulusan yang berkualitas prodi akuntansi memiliki beberapa standar pencapaian yang diimplementasikan kepada kurikulum dan mata kuliah yang ditawarkan

SIKAP
1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
9. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang

<p>keahliannya secara mandiri</p> <p>10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan</p> <p>11. Menginternalisasi prinsip-prinsip etika bisnis dan profesi akuntan.</p>
<p>PENGUASAAN PENGETAHUAN</p>
<p>1. Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang perencanaan, prosedur, dan pelaporan audit</p> <p>2. Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang :</p> <p style="padding-left: 20px;">a. Kerangka dasar penyajian dan penyusunan laporan keuangan</p> <p style="padding-left: 20px;">b. Kebijakan dan prinsip-prinsip akuntansi</p> <p style="padding-left: 20px;">c. Siklus Akuntansi</p> <p style="padding-left: 20px;">d. Pengakuan, pengukuran, penyajian, dan pengungkapan elemen-elemen laporan keuangan</p> <p style="padding-left: 20px;">e. Analisis laporan keuangan</p> <p>3. Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang :</p> <p style="padding-left: 20px;">a. Penghitungan dan pengendalian biaya produk dan jasa</p> <p style="padding-left: 20px;">b. Perencanaan dan penganggaran</p> <p style="padding-left: 20px;">c. Manajemen berbasis aktivitas</p> <p style="padding-left: 20px;">d. Pengukuran dan pengendalian kinerja</p> <p>4. Menguasai konsep teoritis secara umum manajemen kualitas</p> <p>5. Memahami etika bisnis dan kode etik profesi akuntansi</p> <p>6. Menguasai konsep, prinsip, dan teknik manajemen keuangan yang meliputi:</p> <p style="padding-left: 20px;">a. Keputusan keuangan</p> <p style="padding-left: 20px;">b. Nilai waktu uang</p> <p style="padding-left: 20px;">c. Penganggaran modal</p> <p style="padding-left: 20px;">d. Struktur modal, biaya modal, dan pembiayaan</p> <p style="padding-left: 20px;">e. Kebutuhan modal kerja</p> <p style="padding-left: 20px;">f. Analisis arus kas</p> <p>7. Menguasai prinsip-prinsip investasi pada aset keuangan</p> <p>8. Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang kebutuhan informasi untuk pengambilan keputusan</p> <p>9. Menguasai teknik, prinsip, dan pengetahuan prosedural tentang</p>

penggunaan teknologi informasi

10. Menguasai konsep dan peraturan perpajakan dan hukum bisnis
11. Menguasai konsep dan prinsip ilmu ekonomi
12. Menguasai konsep dan prinsip tentang :
 - a. Organisasi,
 - b. Tata kelola,
 - c. Manajemen risiko
 - d. Manajemen strategi,
 - e. Pengendalian internal, dan
 - f. lingkungan bisnis

KETERAMPILAN KHUSUS

1. Mampu secara mandiri menyusun kertas kerja audit melalui pengumpulan dan pengikhtisaran bukti audit atas laporan keuangan entitas komersial sesuai dengan standar audit dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dalam audit atas laporan keuangan
2. Mampu dibawah supervisi mengevaluasi bukti audit atas laporan keuangan entitas komersial sesuai dengan standar audit dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dalam audit atas laporan keuangan.
3. Mampu secara mandiri menyusun, menganalisis, dan menginterpretasi laporan keuangan entitas tersendiri dengan mengaplikasikan prinsip akuntansi atas transaksi sesuai dengan standar akuntansi keuangan umum dan standar akuntansi keuangan ETAP yang berlaku.
4. Mampu dibawah supervisi menyusun, menganalisis, dan menginterpretasi laporan keuangan entitas konsolidasian dengan mengaplikasikan prinsip akuntansi atas transaksi sesuai standar akuntansi keuangan umum dan standar akuntansi keuangan ETAP yang berlaku.
5. Mampu secara mandiri menyusun laporan hasil analisis atas informasi keuangan dan non keuangan serta pengungkapan terkait yang relevan dan andal untuk pengambilan keputusan manajerial dengan menerapkan teknik dan metode analisis akuntansi dan keuangan.
6. Mampu dibawah supervisi menyusun laporan investasi dan pendanaan, yang meliputi laporan kebutuhan kas dan modal kerja, proforma laporan

keuangan, laporan penganggaran modal, yang relevan untuk pengambilan keputusan keuangan dan investasi dengan mengaplikasikan teknik manajemen keuangan dan investasi.

7. Mampu secara mandiri menyusun dan menganalisis laporan akuntansi manajemen, meliputi perencanaan dan penganggaran, manajemen biaya, pengendalian kualitas, pengukuran kinerja, dan benchmarking, yang relevan dan andal dalam mendukung pengambilan keputusan dan pengendalian manajemen dengan menerapkan teknik-teknik akuntansi manajemen.
8. Mampu secara mandiri mendisain proses bisnis dalam suatu sistem informasi akuntansi yang mendukung penyediaan informasi berbasis teknologi informasi untuk mendukung pengendalian manajemen dan pengambilan keputusan organisasi dengan menggunakan pendekatan siklus pengembangan system (*System Development Life Cycle/SDLC*)
9. Mampu secara mandiri menyusun laporan kewajiban perpajakan baik untuk wajib pajak individu maupun badan dengan cara menghitung dan melakukan rekonsiliasi perpajakan sesuai perundang-undangan perpajakan yang berlaku di Indonesia.
10. Mampu secara mandiri mengoperasikan dan memanfaatkan piranti lunak dalam rangka penyusunan laporan keuangan, anggaran, administrasi perpajakan, pengauditan, dan penelitian

KETERAMPILAN UMUM

1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni

4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya
8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
10. Mampu mengkombinasikan kompetensi teknis dan keahlian profesional untuk menyelesaikan penugasan kerja
11. Mampu mempresentasikan informasi dan mengemukakan ide dengan jelas, baik secara lisan maupun tertulis, kepada pemangku kepentingan

Pencapaian pembelajaran lulusan program studi akuntansi mengacu pada profil lulusan yang ingin dihasilkan yaitu Ahli akuntansi keuangan dan Ahli Akuntansi Pemerintahan, sehingga capaian pembelajaran yang dituju adalah :

1. Mampu menyusun dan memeriksa serta menganalisis laporan keuangan korporasi, entitas bisnis kecil dan sektor publik
2. Mampu mengkomunikasikan informasi keuangan kepada stakeholders
3. Menguasai konsep umum akuntansi dan konsep teoritis secara khusus pada bidang akuntansi keuangan, akuntansi manajemen, akuntansi syariah dan akuntansi sektor publik.
4. Mampu mengaplikasikan software akuntansi dan statistik dalam menghasilkan dan menganalisis Laporan Keuangan

5. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi akuntansi dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi secara mandiri dan kelompok
6. Bertanggungjawab dan dapat diberi tanggungjawab atas pekerjaan professional yang dilakukan.

BAB III

EVALUASI DIRI PS AKUNTANSI

Penyusunan Rencana Strategis Program Studi Akuntansi STIE Lhokseumawe dilakukan dengan mempertimbangkan kondisi internal dan eksternal institusi melalui Evaluasi Diri, terutama yang berkaitan dengan kekuatan, kelemahan, ancaman dan peluang. Evaluasi Diri yang telah dilakukan secara periodik dan komprehensif menjadi acuan Program Studi untuk mengembangkan dan merumuskan berbagai langkah strategis dengan memanfaatkan kekuatan dalam menangkap peluang yang ada dan mengantisipasi kelemahan dan ancaman.

3.1 KONDISI INTERNAL

3.1.1. Kepemimpinan

Program Studi Akuntansi dipimpin oleh Ketua Program Studi yang dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh Sekretaris Program Studi. Dalam operasional sehari-hari, Program Studi Akuntansi didukung oleh Bagian administrasi Akademik, Bagian Umum, Bagian Keuangan, Bagian Kemahasiswaan, Bagian Perpustakaan. Untuk laboratorium Akuntansi dikelola oleh Kepala Laboratorium berkoordinasi dengan Ketua Program Studi Sarjana Akuntansi. Dalam melaksanakan tugasnya, Ketua Program studi bertanggungjawab kepada Wakil Ketua Bidang Akademik. Secara operasional, Ketua Prodi melakukan koordinasi minimal dua kali dalam satu semester dengan para dosen pengajar dan koordinator kelompok mata kuliah yang bertujuan untuk mengevaluasi dan menyusun rencana program yang akan datang serta untuk mendapatkan masukan yang terkait dengan kebijakan yang ada maupun pengembangan kebijakan yang akan datang.

Struktur organisasi Program Studi Sarjana Akuntansi disajikan pada Gambar 3.1 berikut.



Gambar 3.1

Struktur Organisasi Program Studi Akuntansi

Perencanaan dan pengembangan program dilakukan secara institusional dan departemental. Pada tingkat institusional, perencanaan dan pengembangan program dilakukan melalui perumusan, perencanaan dan pengembangan dalam bentuk Rencana Induk Pengembangan (RIP) dan Rencana Strategis (Renstra) STIE Lhokseumawe. Terkait dengan RIP ini Program Studi Akuntansi mengusulkan Rencana Strategis Pengembangan pada tingkat Prodi yang dibahas bersama dengan tim RIP pada tingkat institusi. Upaya untuk terus mengoptimalkan proses perencanaan dan pengembangan program diharapkan dapat menghasilkan perbaikan secara berkesinambungan (*continuous improvement*) sehingga tercipta suasana yang kondusif dalam melaksanakan tugas-tugas yang telah direncanakan dari perencanaan dan pengembangan program.

3.1.2 Tata Pamong

Program Studi Akuntansi STIE Lhokseumawe diselenggarakan berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 39/D/O/2007 Tanggal 16 Maret 2007 Tentang Ijin Penyelenggaraan Program-

Program Studi dan Perubahan Bentuk Akademi Keuangan dan Perbankan Nasional Menjadi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Lhokseumawe di Lhokseumawe Diselenggarakan Oleh Yayasan Pendidikan Amanat Bangsa di Lhokseumawe. Berdasarkan Surat Keputusan yang ditandatangani A.n. Menteri Pendidikan Nasional Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi oleh Satryo Soemantri Brodjonegoro, ditetapkan memberikan izin penyelenggaraan Program-program studi: Akuntansi jenjang program Sarjana (S1) dengan perpanjangan izin No Keputusan : 2413/D/T/K-I/2009 tentang Perpanjang Ulang ijin Penyelenggaraan Program Studi Akuntansi (62-201) Jenjang Program Strata Satu (S-1) pada Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Lhokseumawe (013-136).

Tata pamong program Studi Akuntansi mengacu tata pamong institusi yang memiliki komitmen terhadap *Good University Governance*. Semua penyelenggaraan pendidikan di kampus STIE Lhokseumawe, Jl. Merdeka Barat No. 1b Kutablang - Lhokseumawe.

3.1.3. Sistem Pengelolaan

Pada Program Studi Sarjana Akuntansi mengikuti tata pamong yang berlaku di STIE Lhokseumawe yang berpedoman pada STATUTA institusi serta peraturan kepegawaian serta kebijakan lain yang berlaku. Penyelenggaraan Manajemen organisasi Program Studi Akuntansi tidak terlepas dari keterkaitannya dengan struktur yang ada di STIE Lhokseumawe. Oleh karena itu mekanisme pengambilan keputusan, pendelegasian dan sistem pelaporan pertanggungjawaban mengikuti semua aturan tata pamong yang ada.

Pengelolaan program studi diorganisasikan sebagaimana stuktur organisasi yang berlaku. Koordinasi dan pengendalian PS dilakukan melalui pertemuan yang diselenggarakan secara rutin untuk monitoring program studi satu semester sekali di lingkungan program studi dan setiap bulan dengan Wakil Ketua Bidang Akademik dan Pengajaran. Komunikasi dilakukan dengan pertemuan fisik, rapat formal maupun informal serta melalui surat/email.

Pengelolaan mutu internal pada tingkat program studi (misalnya: kajian kurikulum, monitoring dan mekanisme balikan bagi mahasiswa, dosen dan

penguji luar) setiap akhir periode/akhir semester, dilakukan evaluasi capaian program kerja melalui sarana evaluasi pengajaran, evaluasi dosen. Evaluasi program kerja dilakukan melalui mekanisme audit mutu internal dibawah koordinasi Badan Penjamin Mutu. Evaluasi kurikulum dilakukan melalui *tracer study* yang dilaksanakan secara institusi dibawah Wakil Ketua Bidang Akademik dan Pengajaran. Sedangkan evaluasi terhadap penelitian dan pengabdian masyarakat dilakukan melalui monitoring evaluasi oleh tim *reviewer* yang dibentuk institusi dibawah koordinasi LPPM. Hasil evaluasi secara keseluruhan menjadi acuan dalam perbaikan dan pengembangan berikutnya. Dalam aktivitas pengembangan staf berkaitan dengan kemampuan mengajar, proses belajar, penelitian dan pengabdian masyarakat dilakukan melalui keikutsertaan dosen dalam seminar/workshop, baik yang diselenggarakan secara internal maupun eksternal.

Semua aktivitas pengembangan ini tertuang dalam program kerja prodi, sehingga selalu dilakukan monitoring dan evaluasi implementasinya. Usaha untuk terus mengoptimalkan proses perencanaan dan pengembangan program terus dilakukan yang diharapkan dapat menghasilkan perbaikan secara berkesinambungan (*continuous improvement*) sehingga tercipta suasana yang kondusif dalam melaksanakan tugas-tugas yang telah direncanakan.

Untuk mengetahui kinerja program studi dilakukan secara rutin evaluasi prodi terutama evaluasi pelaksanaan input dari hasil penerimaan mahasiswa baru, proses pengajaran dan evaluasi mutu lulusan. Evaluasi terhadap penerimaan mahasiswa baru dilakukan setelah proses penerimaan mahasiswa baru. Berdasarkan evaluasi tersebut diketahui mutu input yang jika hasilnya belum seperti yang diharapkan sehingga upaya perbaikan pada PMB di tahun-tahun mendatang. Sedangkan, untuk evaluasi pengajaran dilakukan secara rutin pada perkuliahan terakhir. Evaluasi ini disampaikan kepada para dosen sebagai umpan balik bagi dosen pada semester sebelumnya. Hasil evaluasi tersebut juga sebagai masukan bagi akademik untuk memperbaiki dalam pengelolaan proses belajar mengajar. Pada tahap ini, dimungkinkan ada evaluasi terhadap kurikulum, materi maupun metode pembelajaran dan sistem penilaian. Secara rutin, evaluasi pembelajaran dilakukan *peer group* kelompok mata kuliah yang dijadualkan

setiap semester. Sedangkan evaluasi kurikulum secara menyeluruh dilakukan maksimal selama 4 tahun sekali. Evaluasi terhadap mutu lulusan didasarkan pada hasil kinerja akademik yang dilihat dari rata-rata IPK dan masa tunggu lulusan serta gaji pertama yang diperoleh. Hasil dari evaluasi tersebut akan menjadi usulan bagi program pengembangan prodi guna peningkatan daya saing lulusan.

3.1.4 Penjaminan Mutu

Penjaminan mutu program studi dilakukan dengan mengacu pada Standar Mutu Akademik dan Buku Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Tahun 2017.

Standar Mutu Akademik di atas disusun dengan mengakomodasi standar mutu BAN-PT dan acuan untuk kepentingan operasional internal. Sementara itu, terkait dengan monitoring dan evaluasi, acuan pertama dan keempat tersebut dilakukan melalui mekanisme audit internal dan audit eksternal. Sementara itu, acuan kedua dan ketiga dilakukan melalui mekanisme rapat koordinasi kelompok mata kuliah.

3.1.5 Keberlanjutan (*sustainability*) :

Upaya untuk peningkatan animo calon mahasiswa :

Salah satu kegiatan yang ditawarkan oleh STIE Lhokseumawe untuk memberikan kontribusi yang besar dalam meningkatkan keberadaan program studi Akuntansi adalah memberikan informasi melalui kunjungan langsung ke SMU dengan kegiatan presentasi dan penyebaran brosur serta berbagai lomba yang dapat diikuti oleh siswa siswi SMU. Penyebaran informasi juga dilakukan dengan cara beriklan di radio dan melalui website: www.stie-lhokseumawe.ac.id . Program Beasiswa Bidikmisi yang ditawarkan kepada siswa siswi SMU sangat memotivasi para siswa untuk mendaftar di program studi Sarjana Akuntansi.

Upaya Peningkatan mutu manajemen :

Dengan melakukan *continuous improvement* melalui audit internal setiap 6 bulan sekali dan audit eksternal setiap 6 bulan sekali, sehingga dalam 1 tahun ada 4 kali audit dan hasil temuan audit tersebut dibahas melalui Rapat Tinjauan Manajemen/rapat pleno untuk mengetahui tindak lanjut penyelesaian hasil

temuan. Selanjutnya, untuk memastikan apakah hasil temuan sudah ditindak lanjuti atau belum, maka dilakukan monitoring secara rutin setiap periode.

Upaya untuk peningkatan mutu lulusan :

Upaya yang dilakukan melalui: (1) pengembangan metode pembelajaran guna meningkatkan kompetensi lulusan, (2) program sertifikasi profesi mahasiswa melalui pengembangan kurikulum yang mengintegrasikan materi-materi sertifikasi profesi pada matakuliah (3) pemanfaatan fasilitas laboratorium agar mahasiswa lebih mampu mengimplementasikan pengetahuan teoritis mahasiswa, (4) integrasi *softskills* yang dikembangkan pada mahasiswa melalui metode pembelajaran

Upaya untuk pelaksanaan dan hasil kerjasama

Pelaksanaan kerjasama yang telah dilaksanakan oleh Prodi Akuntansi mampu mengembangkan kerjasama yang diarahkan untuk memberikan masukan untuk pengembangan kurikulum, metode pembelajaran yang dikembangkan, pengembangan kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat bagi dosen maupun mahasiswa, pencarian kerja bagi lulusan.

Upaya dan prestasi memperoleh dana hibah kompetitif

Program Studi Akuntansi hingga sekarang belum mendapatkan dana hibah dari pihak manapun, namun demikian upaya yang dilakukan untuk mencari dana-dana hibah dilakukan secara terus menerus.

3.1.6. Kemahasiswaan dan Lulusan

Profil Mahasiswa dan Lulusan

Profil calon mahasiswa baru dengan menggunakan data selama lima tahun menunjukkan tren yang meningkat selama tiga tahun terakhir. Hal ini diyakini karena adanya peningkatan kepercayaan masyarakat akan kinerja STIE Lhokseumawe. Selain itu juga karena adanya beragam jalur masuk untuk calon mahasiswa baru. Tabel 3.1 berikut adalah data seluruh mahasiswa reguler dan lulusannya dalam lima tahun terakhir.

Tabel 3.1
Mahasiswa dan Lulusan PS Akuntansi
Tahun Akademik 2014/2015 s/d 2018/2019

Tahun Akademik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa 36Reguler		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Total Mahasiswa		Jumlah Lulusan		IPK Lulusan Reguler			Persentase Lulusan Reguler dengan IPK :		
		Ikut Seleksi	Lulus Seleksi	Reguler bukan Transfer	Transfer ⁽³⁾	Reguler bukan Transfer	Transfer ⁽³⁾	Reguler bukan Transfer	Transfer ⁽³⁾	Min	Rata	Mak	< 2,75	2,75-3,50	> 3,50
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
2014/2015	30	121	110	75	35	75	35	51	13	2.65	3.17	3.81	2%	90.2%	7.8%
2015/2016	30	93	74	49	25	49	25	27	26	2.81	3.19	3.73	0%	92.6%	7.4%
2016/2017	30	87	52	31	21	31	21	42	25	2.60	3.20	3.69	4.8%	84.7%	10.5%
2017/2018	30	55	43	21	22	21	22	36	6	2.29	3.18	3.84	0%	97.2%	2.8%
2018/2019	30	17	17	8	9	8	9	2	0	3.19	3.24	3.28	0%	100%	0%
Jumlah															

IPK kelulusan (2,75-3,50) di tahun akademik 2017/2018 dalam presentase sebesar 97.2%. Persentase lulusan IPK > 3,50 sebesar 2.8%.

Catatan :

TS : Tahun akademik penuh terakhir saat pengisian borang
 Min : IPK Minimum; Rata : IPK Rata-rata; dan Mak : IPK Maksimum

Catatan :

- 1) Mahasiswa program reguler adalah mahasiswa yang mengikuti program pendidikan secara penuh waktu (baik kelas pagi, siang, sore, malam, dan di seluruh kampus).
- 2) Mahasiswa program non-reguler adalah mahasiswa yang mengikuti program pendidikan secara paruh waktu.
- 3) Mahasiswa transfer adalah mahasiswa yang masuk ke program studi dengan mentransfer mata kuliah yang telah diperolehnya dari PS lain, baik dari dalam PT maupun luar PT.

Layanan kepada Mahasiswa

Berikut untuk setiap jenis pelayanan kepada mahasiswa :

1. Bimbingan dan Konseling
2. Minat dan bakat (ekstra kurikuler)
3. Pembinaan *soft skills*
4. Beasiswa
5. Kesehatan
6. Layanan lain,

3.1.7. Sumber Daya Manusia

Dosen tetap Akuntansi sampai dengan genap 2017/2018 berjumlah 7 dosen dari 16 dosen tetap STIE Lhokseumawe. Adapun sistem rekrutmen dan penugasan dosen serta hal lainnya diatur dalam Buku pedoman Kode etik, peraturan, sanksi dan retensi dosen STIE Lhokseumawe yang dituang dalam Keputusan Ketua Nomor : 104/SK/2014

Tabel 3.2
Tabel Nama-nama Dosen Tetap Prodi Akuntansi

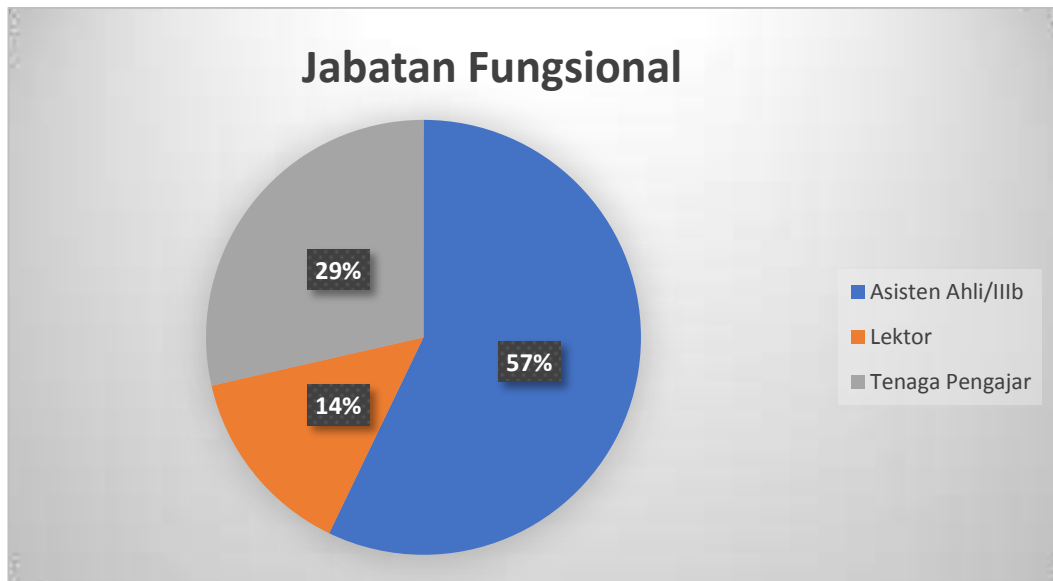
No	NIDN	Nama	Pendidikan	Jabatan
1	0127077701	MARYANA	Magister	Lektor
2	1324019001	EKA CHINTYA	Magister	Tenaga Pengajar
3	0113086301	AZHARI	Magister	Tenaga Pengajar
4	1305068201	HIKAMI	Magister	Asisten Ahli/IIIb
5	1328078501	MULIA ANDIRFA	Magister	Asisten Ahli/IIIb
6	0103088502	NEO AGUSTINA	Magister	Asisten Ahli/IIIb
7	1321128701	M. LUTFI ALFAHMI	Magister	Asisten Ahli/IIIb



Gambar 3.2
Tingkat Pendidikan Dosen PS Akuntansi

Profil dosen tetap Program Studi Sarjana Akuntansi, sebagaimana disajikan pada Gambar 3.3, saat ini berjumlah 7 (Tujuh), dimana kesemuanya merupakan dosen tetap Yayasan. Dilihat dari kesesuaian bidang program studi sarjana akuntansi ada 6 dosen yang sesuai, sedangkan 1 dosen tidak sesuai, namun mendukung pembelajaran program studi jurusan akuntansi di bidang Manajemen. Sebanyak 6 orang dosen dengan bidang keahlian yang sesuai dengan program studi jurusan akuntansi, dilihat **berdasarkan tingkat pendidikan sebanyak 100% berpendidikan S2.**

Profil dosen dilihat dari jabatan akademik sebagaimana pada **Gambar 3.4** memperlihatkan bahwa terdapat 1 (dua) dosen atau 14% berpangkat Lektor, 4 (empat) dosen Asisten Ahli (57%), sementara sebanyak 2 (dua) dosen dalam proses mengajukan ke Asisten Ahli.



Gambar 3.3
Tingkat Jabatan Akademik Dosen PS Akuntansi

3.1.8. Kurikulum

Kurikulum Program Studi Akuntansi STIE Lhokseumawe ini dilakukan sebagai tindak lanjut amanat Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, khususnya yang berkaitan dengan Kurikulum dan Peraturan Presiden RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) serta Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan KKNI Bidang Pendidikan Tinggi yang diikuti dengan diterbitkannya Peraturan Menteri Riset dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN- DIKTI). Kurikulum pada program studi Akuntansi STIE Lhokseumawe disusun berbasis kompetensi yang disesuaikan dengan kebutuhan pasar dan mengacu pada ketentuan yang ditetapkan oleh DIKTI maupun oleh Institusi.

Masa studi Program Studi Sarjana Akuntansi adalah 8 (delapan) semester dengan beban minimal 144 sks.

Jumlah sks PS (minimum untuk kelulusan) : 144 sks yang tersusun sebagai berikut :

Tabel 3.3
Jumlah SKS pada Program Studi Akuntansi

Jenis Mata Kuliah	sks	Keterangan
(1)	(2)	(3)
Mata Kuliah Wajib	135	Jumlah Total Mata kuliah Wajib
Mata Kuliah Pilihan	9	Jumlah Total Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi yang Wajib diambil 9 SKS dari 18 SKS
Jumlah Total	144	

Untuk mewujudkan visi dan misi institusi serta memenuhi kebutuhan pasar saat ini kurikulum Program Studi Akuntansi dikembangkan menjadi dua bidang peminatan yaitu : Akuntansi Keuangan, dan Akuntansi Sektor Publik. Sistem pembelajaran dibangun berdasarkan perencanaan yang relevan dengan tujuan, ranah belajar dan hierarkinya. Pembelajaran dilaksanakan menggunakan berbagai strategi dan teknik yang menantang, mendorong mahasiswa untuk berpikir kritis, bereksplorasi, berkreasi dan bereksperimen dengan memanfaatkan berbagai sumber. Pelaksanaan pembelajaran memiliki mekanisme monitoring seperti monitoring materi pengajaran dan monitoring pelaksanaan pengajaran yang dilakukan oleh Koordinator Kelompok Mata Kuliah bersama-sama dengan program studi maupun evaluasi pengajaran yang dilakukan secara langsung oleh mahasiswa. Ini dilakukan guna menghasilkan proses pembelajaran yang semakin baik.

3.1.9. Sarana dan Prasarana

Salah satu aspek penting dalam mendukung proses pembelajaran adalah tersedianya prasarana dan sarana yang memadai. Prasarana dan sarana yang digunakan untuk mendukung proses pembelajaran antara lain ruang kelas (11 kelas, yang terdiri dari kelas kecil, kelas sedang dan kelas besar), laboratorium, komputer dan *note book*, LCD projector dan LCD monitor, AC, perangkat *sound system* dan peralatan pendukung lainnya. Ketersediaan sarana perkuliahan, terutama laboratorium, dirasa sangat memadai dalam menunjang peningkatan kualitas lulusan. Tersedia laboratorium yang dapat digunakan untuk memenuhi kebutuhan program studi dengan menyediakan berbagai *software* seperti MYOB dan aplikasi akuntansi). Selain itu, untuk mendukung proses pembelajaran Laboratorium komputer (dilengkapi juga dengan *Software* SPSS dan E-Views.

Fasilitas-fasilitas yang digunakan dapat dilihat pada tabel berikut ini.

Tabel 3.4
Fasilitas Kampus

No.	Jenis Prasarana	Jumlah Unit	Total Luas (m ²)	Kepemilikan		Kondisi		Utilisasi (Jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Ruang kelas	6	540	√		√		48
2	Ruang Perpustakaan	2	50	√		√		48
3	Ruang Laboratorium Komputer	1	50	√		√		18
4	Ruang Sidang	1	16	√		√		18
5	Ruang Aula	1	64	√		√		12

3.1.10. Pustaka

Perpustakaan sebagai penunjang proses belajar juga dilengkapi dengan buku-buku yang terkini dan sangat lengkap. Hingga saat ini perpustakaan di STIE Lhokseumawe telah memiliki koleksi-koleksi buku-buku dan langganan jurnal baik nasional maupun internasional yang sangat mendukung Program Studi Akuntansi. Untuk menunjang Program Studi Akuntansi, perpustakaan juga disediakan pada tingkat Prodi, hal ini adalah bentuk komitmen STIE Lhokseumawe, termasuk Program Studi Akuntansi untuk selalu memberikan pelayanan yang terbaik kepada sivitas akademika dalam penggunaan perpustakaan baik untuk proses pembelajaran maupun untuk penelitian. Adapun jumlah ketersediaan pustaka PS Sarjana Akuntansi sebagaimana Tabel 3.5

Tabel 3.5
Rekapitulasi Jumlah Ketersediaan Pustaka

Jenis Pustaka	Jumlah Judul	Jumlah Copy
(1)	(2)	(3)
Buku teks	475	1.982
Jurnal nasional yang terakreditasi	4	
Jurnal internasional	1	
Prosiding	9	
Skripsi/Tesis	184	184
Disertasi		
Sumber lainnya	IDX.co.id; bi.go.id; Bapepam.go.id	
TOTAL	673	2.166

Selain itu, hingga saat ini Prodi Akuntansi STIE Lhokseumawe juga berlangganan Jurnal baik nasional maupun internasional, antara lain :

Tabel 3.6
Rekapitulasi langganan Jurnal nasional dan Internasional

Jenis	Nama Jurnal	Rincian Tahun dan Nomor	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)
Jurnal Terakreditasi DIKTI *	1. Jurnal Bisnis & Manajemen Dept. Manajemen & Bisnis Unpad	Vol. 17 No. 1/2016	2
		Vol. 17 No. 2/2016	2
		Vol. 18 No. 1/2017	2
		Vol. 18 No. 2/2017	2
	2. <i>Journal of Indonesian Economy and Bussiness UGM</i>	Vol. 31 No. 1/2016	1
		Vol. 31 No. 2/2016	1
		Vol. 31 No. 3/2016	1
	3. Jurnal Akuntansi Multiparadigma (JAMAL)	Vol. 6 No.1/2015	2
		Vol. 6 No.2/2015	2
		Vol. 6 No.3/2015	2
		Vol. 7 No.1/2016	2
		Vol. 7 No.2/2016	2
		Vol. 7 No.3/2016	2
		Vol. 8 No.1/2017	2
		Vol. 8 No.2/2017	2
	4. Jurnal Akuntansi dan Auditing Indonesia (JAAD)	Vol. 20 No.1/2016	2
Vol. 20 No.2/2016		2	
Vol. 21 No.1/2017		2	
Vol. 21 No.2/2017		2	
Vol. 22 No.1/2018		2	
Vol. 22 No.2/2018		2	
Jurnal Internasional *	1. <i>The South East Asian Journal of Management</i>	Vol. 10 No. 1/2016	1
		Vol. 10 No. 2/2016	1
		Vol. 11 No. 1/2017	1
		Vol. 11 No. 2/2017	1

3.1.11. Sistem Informasi

Sistem informasi pembelajaran pada PS Akuntansi saat ini sudah menggunakan software seperti MYOB, SPSS dan EVIEWS dan ada beberapa Mata kuliah masih dilakukan secara manual. Namun untuk pada semester ganjil 2019/2020 semua dosen diharapkan dapat menggunakan *e-learning*, wacana ini didukung dengan upaya PS Akuntansi yang telah memberikan sosialisasi, workshop/Bimbingan teknik pembuatan video dan aplikasi *e-learning* untuk para dosen di lingkungan STIE Lhokseumawe. Perpustakaan masih secara manual namun untuk Jurnal sudah terindeks OJS (*Open Journal System*).

3.1.12. Keuangan dan Pendanaan

Proses pendidikan Program Studi Akuntansi STIE Lhokseumawe diselenggarakan dengan memanfaatkan berbagai sumber dana. Dana penyelenggaraan pendidikan didominasi oleh sumber dana yang berasal dari mahasiswa.

Berdasarkan Tabel 3.5, sumber dana Program Studi Sarjana Akuntansi terbesar selain dari mahasiswa berasal dari juga pihak yayasan dan DIKTI. Penyelenggaraan kuliah umum dan seminar ataupun kegiatan kerja sama dengan pihak ekstern juga memberikan kontribusi cukup besar terhadap sumber dana Program Studi Sarjana Akuntansi. Sedangkan pemanfaatan dana untuk Program Studi Sarjana Akuntansi paling besar adalah untuk penyelenggaraan pendidikan. Hal ini berarti bahwa keterserapan dana untuk mendukung dana pendidikan untuk kepentingan mahasiswa memiliki porsi yang lebih besar dibanding untuk alokasi yang lain

Tabel 3.7
Sumber, Jenis dan Perolehan Dana Program Studi Sarjana Akuntansi

Sumber Dana	Jenis Dana	Jumlah Dana		
		2016	2017	2018
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
PT sendiri	SPP Mahasiswa dan lain-lain	1.869.900.000	1.468.950.000	1.018.300.000
Yayasan	Penelitian	100.000.000	100.000.000	125.000.000
	Beasiswa	5.000.000	5.000.000	5.000.000
	Peningkatan Akreditasi PS	-	-	100.000.000
Diknas	Beasiswa PPA	8.400.000	28.800.000	24.000.000
	Beasiswa BBP	16.800.000	-	-
	Beasiswa Bidik Misi	-	9.600.000	19.200.000
Total		2.000.100.000	1.612.350.000	1.291.500.000

3.1.13. Penelitian

Penelitian yang dilakukan oleh dosen Program Studi Akuntansi sudah lumayan banyak dan dipublikasikan mulai dari tingkat lokal dan nasional. Diseminasi penelitian dosen dilakukan melalui publikasi dalam jurnal ISSN dan *proceeding* Seminar Nasional. Institusi juga menyediakan sarana publikasi penelitian melalui dua jurnal institusi yaitu Jurnal Akuntansi dan Ekonomi Pembangunan (Jaktabangun) yang merupakan jurnal ISSN. Jumlah judul

penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan Program Studi Sarjana Akuntansi, yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai selama tiga tahun terakhir disajikan pada Tabel 3.6 berikut.

Tabel 3.8
Jumlah Judul Penelitian

Sumber Pembiayaan	2016	2017	2018	Jumlah
Pembiayaan sendiri oleh peneliti	1	1	1	3
PT yang bersangkutan	3	4	4	11
Depdiknas				
Institusi dalam negeri di luar Depdiknas				
Institusi luar negeri	-	-	-	0
Total	4	5	5	14

3.1.14. Pengabdian kepada Masyarakat

Kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat selama tiga tahun terakhir mengalami peningkatan dalam hal sumber pendanaannya. Pendanaan pengabdian kepada masyarakat didapat melalui pihak internal STIE Lhokseumawe. Jumlah kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat yang sesuai dengan bidang keilmuan Program Studi Akuntansi selama tiga tahun terakhir dilakukan oleh dosen tetap dengan berbagai sumber pendanaan tersaji dalam Tabel 3.9.

Tabel 3.9
Jumlah Pengabdian Masyarakat

Sumber Dana Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat	2016	2017	2018	Jumlah
Pembiayaan sendiri oleh dosen	-	-	-	0
PT yang bersangkutan				
DIKTI				

3.1.15. Kerjasama

Kerjasama dalam negeri yang telah dilakukan oleh Program Studi Sarjana Akuntansi selama tiga terutama ditujukan untuk peningkatan keterserapan lulusan dan peningkatan kualitas pengajaran dengan adanya kuliah tamu dan *company visit*, serta jalinan kerjasama penelitian dan pengabdian masyarakat bagi mahasiswa dan dosen Program Studi Sarjana Akuntansi. Selama tiga tahun terakhir tercatat ada 35 institusi yang telah menjalin kerjasama dengan Program

Studi Sarjana Akuntansi, dengan kondisi ini maka dikatakan bahwa kerjasama yang dilakukan Program Studi Sarjana Akuntansi sangat mendukung kegiatan program studi.

Tabel 3.10

Kerjasama dengan Instansi dalam negeri yang terkait dengan program studi Akuntansi

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerja Sama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	PD. Bina Usaha	Pendidikan dan Pengembangan SDM	Nov, 2009	Sekarang	1. Penyusunan Kurikulum Prodi Akuntansi 2. Kerja praktek dan tugas akhir
2	PT. Bank BPD Aceh Cab. Lhokseumawe	Pendidikan dan Pengembangan SDM	Nov, 2009	Sekarang	1. Penyusunan Kurikulum Prodi Akuntansi 2. Kerja praktek dan tugas akhir
3	PT. Bank Mandiri (Persero) Lhokseumawe	Pendidikan dan Pengembangan SDM	Juli, 2009	Sekarang	1. Penyusunan Kurikulum Prodi Akuntansi 2. Kerja praktek dan tugas akhir
4	PDAM Tirta Mon Pase Kabupaten Aceh Utara	Pemangangan Mahasiswa, Pengambilan Objek Penelitian Skripsi Mahasiswa, Pengembangan SDM	Okt, 2011	Okt, 2016	1. Magang mahasiswa 2. Pendampingan dan pemberian informasi riset mahasiswa. 3. Pemberian bantuan tenaga ahli dan jasa konsultasi
5	Pemerintah Kabupaten Aceh Utara	Pemangangan Mahasiswa, Pengambilan Objek Penelitian Skripsi Mahasiswa, Pengembangan SDM	Okt, 2011	Okt, 2016	1. Magang mahasiswa 2. Pendampingan dan pemberian informasi riset mahasiswa. 3. Pemberian bantuan tenaga ahli dan jasa konsultasi
6	Fakultas Ekonomi Universitas Malikussaleh	Kerjasama di bidang Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada masyarakat	Feb, 2011	Feb, 2016	Pengiriman Dosen Mengajar, Meningkatkan Penelitian dan publikasi dosen
7	PT. Bank Tabungan Negara (Persero) TBK	Pengembangan SDM, Pendidikan dan Pengajaran, Penelitian dan Pengabdian masyarakat, Pengelolaan dana SPP, PMB dan penyediaan jasa perbankan.	Sep, 2011	Sep, 2016	1. Magang mahasiswa 2. Pendampingan dan pemberian informasi riset mahasiswa. 3. Pemberian bantuan tenaga pengajar profesional di bidang perbankan 4. Layanan SPP dan PMB
8	PT. Bank Syariah	BSM Net Banking, Co-Branding, BSM	Maret, 2012	Maret, 2017	BSM Goes to Campus

	Mandiri Cab. Lhokseumawe	e-payroll/Batch Transfer, Produk pendanaan dalam bentuk giro, tabungan dan deposito			
9	Prodi D3 Kesekretariatan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Malikussaleh	Pengembangan SDM, PKL Mahasiswa dan Manajemen Perpustakaan	Okt, 2015	Okt, 2020	Pelatihan Dosen, Penempatan Mahasiswa magang antar kampus, membenahan perpustakaan
10	Palang Merah Indonesia (PMI) Kabupaten Aceh Utara	Penggalangan Pendonor Darah	Sep, 2015	Sep, 2020	Donor darah massal di Kampus
11	Bank Indonesia Lhokseumawe	Pemanfaatan fasilitas perpustakaan	Nov, 2016	Nov, 2019	Pemanfaatan fasilitas perpustakaan
12	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Malikussaleh	Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, kolaborasi riset dan pengabdian, Pengembangan tenaga pendidik dan kependidikan, Pengembangan akreditasi, Publikasi, Kegiatan Ilmiah, Buku Ajar, Pertukaran Mahasiswa, Akses Perpustakaan	Nov, 2016	Nov, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
13	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Sumatera Utara	Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, kolaborasi riset dan pengabdian, Pengembangan tenaga pendidik dan kependidikan, Pengembangan akreditasi, Publikasi, Kegiatan Ilmiah, Buku Ajar, Pertukaran Mahasiswa, Akses Perpustakaan	Nov, 2016	Nov, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
14	Fakultas Ekonomi Universitas Samudra	Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, kolaborasi riset dan pengabdian, Pengembangan	Nov, 2016	Nov, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi

		tenaga pendidik dan kependidikan, Pengembangan akreditasi, Publikasi, Kegiatan Ilmiah, Buku Ajar, Pertukaran Mahasiswa, Akses Perpustakaan			dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
15	Fakultas Ekonomi Universitas Gajah Putih	Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, kolaborasi riset dan pengabdian, Pengembangan tenaga pendidik dan kependidikan, Pengembangan akreditasi, Publikasi, Kegiatan Ilmiah, Buku Ajar, Pertukaran Mahasiswa, Akses Perpustakaan	Nov, 2016	Nov, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
16	Fakultas Ekonomi Universitas Almuslim	Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, kolaborasi riset dan pengabdian, Pengembangan tenaga pendidik dan kependidikan, Pengembangan akreditasi, Publikasi, Kegiatan Ilmiah, Buku Ajar, Pertukaran Mahasiswa, Akses Perpustakaan	Nov, 2016	Nov, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
17	Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara	Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, kolaborasi riset dan pengabdian, Pengembangan tenaga pendidik dan kependidikan, Pengembangan akreditasi, Publikasi, Kegiatan Ilmiah, Buku Ajar, Pertukaran Mahasiswa, Akses Perpustakaan	Nov, 2016	Nov, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
18	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Langsa	Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, kolaborasi riset dan	Nov, 2016	Nov, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan

		pengabdian, Pengembangan tenaga pendidik dan kependidikan, Pengembangan akreditasi, Publikasi, Kegiatan Ilmiah, Buku Ajar, Pertukaran Mahasiswa, Akses Perpustakaan			kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
19	Fakultas Ekonomi Universitas Abulyatama	Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, kolaborasi riset dan pengabdian, Pengembangan tenaga pendidik dan kependidikan, Pengembangan akreditasi, Publikasi, Kegiatan Ilmiah, Buku Ajar, Pertukaran Mahasiswa, Akses Perpustakaan	Nov, 2016	Nov, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
20	Fakultas Ekonomi Universitas Jabal Ghafur	Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, kolaborasi riset dan pengabdian, Pengembangan tenaga pendidik dan kependidikan, Pengembangan akreditasi, Publikasi, Kegiatan Ilmiah, Buku Ajar, Pertukaran Mahasiswa, Akses Perpustakaan	Nov, 2016	Nov, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
21	STIE Kebangsaan	Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, kolaborasi riset dan pengabdian, Pengembangan tenaga pendidik dan kependidikan, Pengembangan akreditasi, Publikasi, Kegiatan Ilmiah, Buku Ajar, Pertukaran Mahasiswa, Akses Perpustakaan	Nov, 2016	Nov, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
22	STIM Pase	Staf pengajar, Pengembangan	Nov, 2016	Nov, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum,

		kurikulum, kolaborasi riset dan pengabdian, Pengembangan tenaga pendidik dan kependidikan, Pengembangan akreditasi, Publikasi, Kegiatan Ilmiah, Buku Ajar, Pertukaran Mahasiswa, Akses Perpustakaan			riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
23	STIS Ummul Ayman	Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, kolaborasi riset dan pengabdian, Pengembangan tenaga pendidik dan kependidikan, Pengembangan akreditasi, Publikasi, Kegiatan Ilmiah, Buku Ajar, Pertukaran Mahasiswa, Akses Perpustakaan	Nov, 2016	Nov, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
24	STIE Bumi Persada	Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, kolaborasi riset dan pengabdian, Pengembangan tenaga pendidik dan kependidikan, Pengembangan akreditasi, Publikasi, Kegiatan Ilmiah, Buku Ajar, Pertukaran Mahasiswa, Akses Perpustakaan	Nov, 2016	Nov, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
25	PT. Bank Tabungan Negara (Persero) TBK	Pengembangan SDM, Penyelenggaraan Program Pendidikan tinggi, Penyediaan layanan dan jasa perbankan	Nov, 2017	Nov, 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Magang mahasiswa 2. Pendampingan dan pemberian informasi riset mahasiswa. 3. Pemberian bantuan tenaga pengajar profesional di bidang perbankan 4. Layanan SPP dan PMB
26	PT. Bank BNI Syariah Cab. Lhokseumawe	Pengembangan SDM, Penyelenggaraan Program Pendidikan tinggi, Penyediaan layanan dan jasa	Nov, 2017	Nov, 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Magang mahasiswa 2. Pendampingan dan pemberian informasi riset mahasiswa. 3. Pemberian bantuan tenaga pengajar

		perbankan			profesional di bidang perbankan 4. Layanan SPP dan PMB
27	KITA MOTO Studio Foto	Pelayanan Jasa Foto Dokumentasi Kampus	Feb, 2017	Feb, 2018	Pelayanan Jasa Foto Yudisium, wisuda dan kegiatan lainnya
28	Program Pascasarjana Ilmu Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Malikussaleh	Kerjasama dalam bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian	Nov, 2017	Nov, 2022	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
29	Kantor Pelayanan Pajak Pratama Lhokseumawe	Kerjasama dalam bidang Pendidikan, Penelitian, Ilmu Pengetahuan, Organisasi dan manajemen, pengembangan sumber daya manusia dalam bidang perpajakan	Februari, 2010	Februari 2013	Pelayanan Jasa Pajak, Pengiriman dosen tamu, pengembangan penelitian sesuai ilmu.
30	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Al Muslim	Pengelolaan System dan manajemen pendidikan tinggi, pengembangan kurikulum, pelatihan dan peningkatan kualitas tenaga pengajar, peningaktan SDM melalui seminar, workshop dan sejenisnya, pengembangan dan peningkatan penelitian, pelatihan dan peningkatan publikasi, pengembangan peningkatan pengabdian kepada masyarakat	Nov, 2017	Nov, 2022	Kualitas pendidikan, penelitian, pengabdian, penguatan kegiatan akademik, pengembangan dosen tamu, pengembangan tenaga kependidikan.
31	Universitas Syiah Kuala	Program Asuh Perguruan Tinggi dan Program Studi, Pelaksanaan Ranah Tridharma perguruan Tinggi	Mei, 2018	Mei, 2023	Pengembangan kompetensi dan peningkatan kualitas sumber daya manusia, Peningkatan Dosen Tamu, Pengembangan Penelitian, Pengembangan Akreditasi.
32	Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis	Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian, Penggunaan	Maret, 2016	Maret, 2021	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan

	Universitas Malikussaleh	Perpustakaan			kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
33	Asosiasi Dosen Akuntansi Indonesia (ADA) Indonesia	Pendidikan/Pengajaran, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat, dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Februari, 2018	Februari, 2023	Pengiriman Staf pengajar, Pengembangan kurikulum, riset, Pelatihan tenaga pendidik dan kependidikan, pengembangan akreditasi dan publikasi serta pertukaran mahasiswa dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan
34	Asosiasi Dosen Akuntansi (ADA) Indonesia	Pelaksanaan Pelatihan, Seminar/Workshop, Penelitian (<i>Research</i>), Pengabdian Masyarakat/Kegiatan Sosial, Kewirausahaan, Koperasi dan Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM), Publikasi Ilmiah, dan Tugas Penunjang Lainnya, Uji Kompetensi Akuntansi.	Februari, 2018	Februari 2023	Pelatihan tenaga kependidikan, dosen, dan mahasiswa dengan pengetahuan akuntansi, mempersiapkan mahasiswa program studi akuntansi yang mampu berdaya saing skala nasional, regional maupun internasional, Pengembangan Terbitan jumlah jurnal
35	Pemerintah Kota Lhokseumawe	Penyelenggaraan Pendidikan, Pengembangan Sumber Daya Manusia, Penelitian dan Pengabdian	Maret, 2018	Maret, 2023	Pengembangan Dosen Tamu, Tenaga kependidikan, Pemagangan Mahasiswa, Pengambilan Objek Penelitian, Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Umum dan Olahraga.

3.2 ANALISIS SWOT PROGRAM STUDI AKUNTANSI SECARA KESELURUHAN

A. Analisis antar Komponen

Analisis SWOT untuk Komponen Masukan (Mahasiswa, Sumberdaya Manusia, Kurikulum, Pembiayaan, Sarana, Dan Prasarana)

Internal / Eksternal	Kekuatan (S)	Kelemahan (W)
Peluang (O)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategi pencapaian visi dan misi sasaran dengan tahapan waktu yang jelas. 2. Program peningkatan kualitas akademik, sarana-prasarana dan ekstra-kurikuler 3. Adanya peluang untuk membuat Kurikulum Lokal sesuai dengan kebutuhan Pengguna (<i>stakeholder</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perlu pendidikan lanjut (S-3) bagi dosen PS Akuntansi. 2. Optimalisasi kepakaran dosen untuk meraih dana dari hibah, kerjasama, dan lainnya. 3. Pendayagunaan praktisi untuk peninjauan kurikulum dan menunjang pembelajaran.
Ancaman (T)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adanya Peluang dan minat dan jumlah mahasiswa untuk Program Studi masih tinggi. 2. Kecukupan dan kualitas sarana dan prasarana khususnya fasilitas Laboratorium Komputer. 3. Penyelesaian kurikulum sesesuai dengan kebutuhan pengguna lulusan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengembangan program dan promosi dan sosialisasi visi, misi, tujuan dan sasaran. 2. Perkembangan bidang ilmu ekonomi dan peningkatan SDM dalam hal penguasaan softskill dengan cepat. 3. Program pengembangan sumber pendapatan dana dari batuan luar dan dalam negeri.

B. Analisis SWOT untuk Komponen Proses

Internal Eksternal	Kekuatan (S)	Kelemahan (W)
Peluang (O)	1. Mengoptimalkan peranan tata pamong dalam manajemen internal ST dan PS 2. Mengembangkan pengelolaan program berdasarkan keilmuan dan <i>stakeholder</i> 3. Melaksanakan sistem penjaminan mutu secara berkelanjutan 4. Mengembangkan program penelitian dan pengabdian masyarakat secara terprogram	1. Mengembangkan pengelolaan program melalui kerjasama Lokal/nasional/internasional 2. Meningkatkan kesadaran kerja sesuai prosedur kerja, instruksi kerja dan SOP 3. Pemerataan kegiatan kerjasama penelitian dan pengabdian masyarakat bagi dosen dan mahasiswa PS AKT
Ancaman (T)	1. Mengoptimalkan implementasi pembelajaran berdasarkan kebutuhan stakeholder 2. Mengoptimalkan aktifitas mahasiswa di bidang akademik, penelitian, dan pengabdian masyarakat 3. Menerapkan budaya kinerja sesuai standar penjaminan mutu	1. Meningkatkan budaya kerja sesuai standar penjaminan mutu 2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat terjadwal per semester

C. Analisis SWOT untuk Komponen Keluaran

Internal Eksternal	Kekuatan (S)	Kelemahan (W)
Peluang (O)	1. Meningkatkan kualitas dan kompetensi lulusan 2. Menyelenggarakan seminar internasional	1. Memperkuat kompetensi lulusan dengan kebutuhan kerja dan wirausaha 2. Optimalisasi informasi dari praktisi melalui kuliah tamu
Ancaman (T)	1. Meningkatkan keterlibatan dosen dan dosen tamu guna memperbaiki kompetensi lulusan 2. Mengembangkan publikasi ilmiah Internasional 2. Meningkatkan kualitas dan kuantitas publikasi ilmiah dosen dan mahasiswa	1. Meningkatkan daya saing lulusan pasar kerja

BAB IV
SASARAN DAN STRATEGI PENCAPAIAN

SASARAN :

1. Meningkatnya kualitas lulusan akuntansi yang berdaya saing dibidang ilmu akuntansi dan dapat memanfaatkan teknologi informasi.
2. Meningkatnya publikasi karya ilmiah dibidang akuntansi
3. Meningkatnya HAKI dan paten secara rutin baik nasional maupun internasional
4. Meningkatnya hasil pengabdian dalam bidang akuntansi keuangan dan akuntansi sektor publik yang berbasis teknologi informasi
5. Meningkatnya model desa binaan
6. Menghasilkan kerjasama akademik dan non akademik untuk mahasiswa dan dosen

Strategi Pencapaiannya :

Untuk mencapai sasaran yang telah ditetapkan, PS Akuntansi telah menyusun strategi pencapaian dalam Rencana Strategis PS Akuntansi 2017-2021. Adapun sasaran yang akan dicapai pada periode tersebut terkait pelaksanaan tridarma perguruan tinggi adalah sebagai berikut :

Tabel 3.14 Sasaran dan Strategi Pencapaian Prodi Akuntansi

Sasaran dan Strategi	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Sasaran 1: Meningkatnya kualitas lulusan akuntansi yang berdaya saing dibidang ilmu akuntansi dan dapat memanfaatkan teknologi informasi	75%	85%	90%	95%	100%
Strategi Pencapaian 1 :					
1. Meningkatkan kualitas Input					
1) Meningkatkan kualitas input melalui proses seleksi mahasiswa masuk SMA/MA/Sederajat melalui :					
a. Meningkatkan keketatan seleksi masuk	1:20	1:20	1:25	1:30	1:40
b. Meningkatkan skor tes masuk	60	61	62	70	80
2) Meningkatkan kualitas input melalui proses seleksi mahasiswa Lanjutan/pindahan melalui					
a. Meningkatkan passing grade IPK	3,00	3,02	3,15	3,25	3,30
b. Meningkatkan skor tes masuk	60	61	62	70	80
2. Meningkatkan Kualitas Proses					
1) Menyelenggarakan proses kelembagaan/perkuliahan yang berkualitas dengan :					
a. Meningkatkan rata-rata kehadiran dosen di kelas	85%	90%	95%	100%	100%
b. Evaluasi secara berkala oleh	Memu-	Memu-	Memu-	Memu-	Memu- askan

mahasiswa dan peer group	askan	askan	askan	askan	
c. Mempertahankan rasio ideal untuk mahasiswa dibandingkan dosen	1:50	1:40	1:35	1:30	1:30
d. Mengadakan persiapan uji Kompetensi	1x setahun	1x setahun	1x setahun	2x setahun	2x setahun
2) Mengimplementasikan relevansi kurikulum dengan kebutuhan pasar					
a. Meningkatkan relevansi kurikulum dengan kebutuhan pasar : - Workshop kurikulum	2x setahun	2x setahun	2x setahun	2x setahun	2x setahun
- Tracer Study Alumni	2x setahun	2x setahun	2x setahun	2x setahun	2x setahun
b. Memutakhirkan kurikulum dengan melibatkan stakeholder	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali
3) Pemberdayaan SDM secara terus menerus dengan :					
a. Meningkatkan jumlah dosen : - Gelar S2	100%	100%	100%	100%	100%
b. Meningkatkan penyelenggaraan seminar skala nasional	0 kali	0 kali	1 kali	2 kali	4 kali
c. Meningkatkan keikutsertaan dalam seminar skala nasional	0 kali	0 kali	1 kali	2 kali	4 kali
d. Meningkatkan kegiatan pelatihan bagi dosen dan tenaga kependidikan	14 kali	14 kali	14 kali	15 kali	16 kali
e. Meningkatkan jumlah penelitian	19	22	23	25	30
f. Meningkatkan jumlah pengabdian	5	5	5	17	24
g. Meningkatkan bantuan penelitian	1	2	3	4	5
h. Meningkatkan bantuan pengabdian dosen secara berkelompok	5	5	5	17	24
4) Pengembangan fasilitas dan infrastruktur pembelajaran berbasis Teknologi Informasi dengan :					
a. Meningkatkan fasilitas audio visul untuk setiap ruang kuliah	85%	85%	90%	95%	100%
b. Meningkatkan infrastruktur pembelajaran	85%	85%	90%	95%	100%
c. Mengadakan pembelajaran e-learning	wacana	wacana	wacana	bimtek	bimtek
5) Membangun Kemitraan dengan Stakeholder :					
a. Meningkatkan kerjasama dengan lembaga pendidikan	2	3	2	20	30
b. Meningkatkan kerjasama dengan dunia usaha dan industri	2	10	15	20	30
c. Membangun kerjasama dengan alumni melalui : - Pembentukan Ikatan alumni Prodi Akuntansi	Persiapan	Terbentuk	Terbentuk	Terbentuk	Terbentuk
- Penyelenggaraan kegiatan seminar dan lokakarya yang	Belum	1 kali	3 kali	4 kali	4 Kali

melibatkan alumni					
3. Meningkatkan Kualitas Output					
a. Meningkatkan jumlah mahasiswa yang lulus tepat waktu (4 tahun)	70%	75%	80%	90%	100%
b. Meningkatkan rata-rata IPK	3.30	3.35	3.40	3.50	3.75
c. Nilai TOEFL sebagai salah satu syarat kelulusan	0	0	400	425	450
d. Nilai Kompetensi sebagai salah satu syarat kelulusan	65	70	75	80	85
e. Pelatihan soft skill bagi mahasiswa	1x setahun	1x setahun	5x setahun	10x setahun	12x setahun
f. Peningkatan kuliah tamu bagi mahasiswa	2x setahun	2x setahun	2x setahun	4x setahun	4x setahun
g. Mengurangi rata-rata masa tunggu	≥12 bln	9-12 bln	6-9 bln	3-6 bln	0-3 bln
h. Meningkatkan kepuasan pengguna	Baik	Baik	Sangat Baik	Sangat Baik	Sangat Baik
i. Meningkatkan tingkat Plagiarism Tugas Akhir mahasiswa	-	-	40%	30%	20%
Sasaran 2 : Meningkatnya Publikasi hasil penelitian dan Karya Ilmiah dibidang Akuntansi					
Strategi Pencapaian 2 :					
1. Menyelenggarakan Seminar dan (atau) Lokakarya Metodologi Penelitian	1	2	3	5	8
2. Menyediakan Rencana Induk penelitian	1	1	2	3	5
3. Menyelenggarakan workshop penulisan artikel karya ilmiah	1	1	3	4	5
Sasaran 3 : Meningkatnya HAKI dan paten secara rutin baik nasional maupun internasional					
	1	2	3	8	12
Strategi Pencapaian 3:					
Menyelenggarakan / mengikutsertakan dosen pada workshop penulisan buku teks maupun buku ajar	1	1	1	3	6
Sasaran 4 : Meningkatnya hasil pengabdian Masyarakat dalam bidang akuntansi keuangan dan akuntansi sektor publik					
	2	2	2	6	8
Strategi Pencapaian 4					
Membangun kerjasama dengan mitra potensial yaitu institusi-institusi pemerintah, swasta, dan masyarakat yang menjadi sasaran layanan pengabdian masyarakat di bidang akuntansi	10	15	20	35	50
Sasaran 5 : Meningkatnya Model Desa Binaan					
	1	2	3	4	5
Strategi Pencapaian 5 :					
Memberikan jasa layanan kepakaran dibidang akuntansi bagi desa-desa dalam wilayah kota Lhokseumawe dan Aceh Utara, yang dimulai dengan program Kuliah Kerja Nyata	2	2	4	5	6

Sasaran 6 : Menghasilkan kerjasama Akademik dan non akademik untuk mahasiswa dan dosen	1	3	4	10	15
Strategi Pencapaian 6 :					
Membangun jejaring dengan perguruan Tinggi, institusi pemerintah, badan usaha/industry untuk memudahkan melakukan penelitian, pengabdian dan bakti social bagi mahasiswa dan dosen	5	5	5	20	50

BAB V

PENUTUP

Rencana Strategis Program Studi Akuntansi STIE Lhokseumawe Tahun 2017- 2021 ini merupakan landasan bagi penyusunan Rencana Kegiatan dan Penganggaran Terpadu (RKPT) di tingkat program Studi. Rencana strategis ini diharapkan dapat mempermudah Program Studi Akuntansi mencapai visi dan misinya untuk menjadi Program Studi yang unggul di Aceh.

Rencana strategis tetap terbuka terhadap perubahan seiring dengan perubahan kondisi lingkungan internal maupun eksternal. Perubahan tersebut dilakukan oleh program studi dengan melibatkan segenap pemangku kepentingan dan mendapat persetujuan dari pimpinan.